MISSIONS DE CONTRÔLE
POUR LA SÉCURITÉ AÉRIENNE

Événements de sécurité : notification et traitement

18 NOVEMBRE 2026



Informations pratiques

sur le déroulement et le fonctionnement du webinaire

WEBINAIRE

- **Déroulement du webinaire**
  1h de présentation suivie d'une session de questions/réponses

- **Transmission des questions**
  Par écrit dans l'onglet « Q&R » de l'événement Teams.
  Un modérateur les prendra en compte pour la session d'échanges.
  Nota : les questions qui n'auront pas été traitées durant le webinaire le seront ultérieurement au travers d'une communication spécifique.

- **Mise à disposition de la présentation**
  La présentation utilisée sera mise à disposition sur la page « Gestion de la sécurité » du site osac.aero. Les inscrits seront informés de sa mise en ligne par mail.

- **Replay**
  L'enregistrement du webinaire sera mis en ligne sur la chaîne YouTube d'OSAC.
  Les inscrits seront informés de sa mise en ligne par mail.

Sommaire

1 Intérêts pour le notifiant et les autres parties intéressées

2 Évaluer la gravité potentielle

3 Transmettre l'information

4 Analyser en profondeur

5 Mettre en œuvre des améliorations

6 Encourager l'intelligence collective

#1

Intérêts pour le notifiant et les autres parties intéressées



Intérêts pour le notifiant

et les différentes parties intéressées, y compris les autorités

1. COMMUNIQUER

Informer les différentes parties prenantes

2. APPRENDRE

- Déterminer les causes profondes et les facteurs contributifs
- Partager les retours d'expérience et améliorer la culture sécurité de chacun des acteurs de l'aviation civile dans le respect de la « Culture Juste » et de la confidentialité des personnes impliquées

3. AGIR

Identifier les risques émergents et les tendances avant qu'ils ne mènent à un accident

4. PRIORISER

Cibler les actions de prévention et optimiser les ressources

Le partage des enseignements

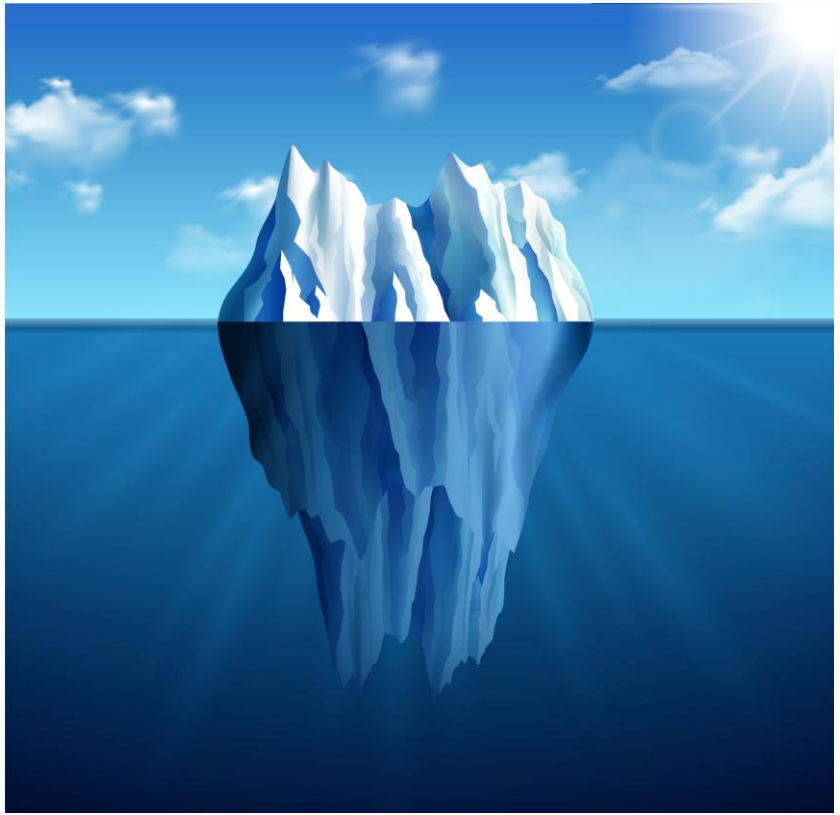
est la clef pour renforcer la sécurité aérienne

Partie visible

- Accidents
- Incidents graves
- Incidents en exploitation (en vol ou au sol)
- Événements notifiés aux parties intéressées

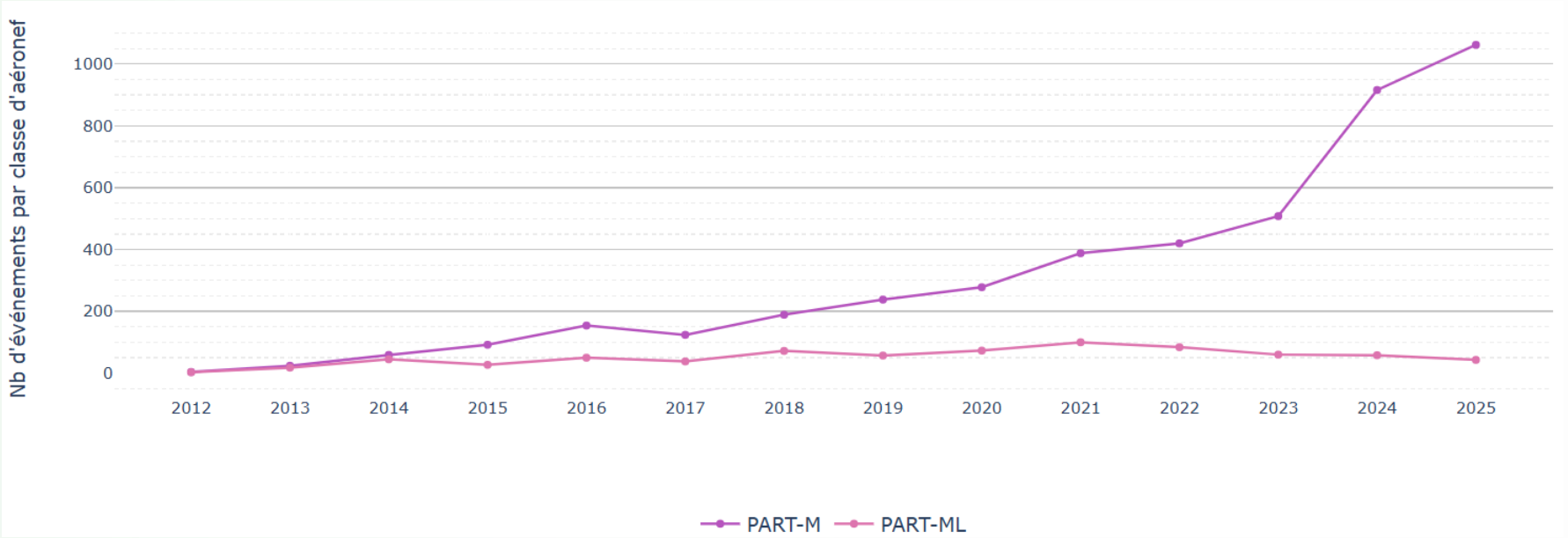
Partie invisible

- Événements notifiés en interne
- Événements non constatés ou non notifiés
- Non-conformités constatées
- Dysfonctionnements et autres conditions latentes



Bilan des événements notifiés à OSAC

Evolution du nombre d'événements par type d'aéronef



Traitement des événements par OSAC

Analyse et suivi des événements notifiés dans le domaine de la navigabilité



Top 3 des types d'évènements notifiés à OSAC survenus en activité d'entretien
1- OE 3 Réalisation incomplète ou incorrecte d'une tâche d'entretien
2- OE 4 Assemblage ou installation incorrect d'un élément d'aéronef
3- OE 7 Approvisionnement et stockage de produits, éléments ou matériels inutilisables

Top 3 des types d'évènements notifiés à OSAC survenus en activité de gestion de navigabilité
1- OGMN 1 Suivi ou planification incorrecte d'une exigence liée à l'entretien de l'aéronef
2- Évènements liés aux interfaces CAMO / opérations (hors cartographie PSE)
3- OGMN 3 Défaut de commande d'une tâche liée à l'entretien de l'aéronef

Plus d'informations sur le site d'OSAC
dans la rubrique « Partage d'informations » de la page Gestion de la sécurité

Actions au niveau national et européen

Retours d'informations et mesures issues d'ECCAIRS2

<table>
<tr><th></th><th>OSAC</th><th>DSAC</th><th>EASA</th></tr>
<tr><td>Mesures d'atténuation (court terme)</td><td>• Flashs usagers
• Adaptation de la surveillance basée sur le risque (RBO)</td><td>• Info sécurité DGAC
• Adaptation de la surveillance</td><td>• AD Mandatory Continuing Airworthiness Information
• SIB Safety Information Bulletin
• SD Safety Directive</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Promotion de la sécurité (moyen terme)</td><td>• REX Maintien de la Navigabilité
• Formations gratuites
• Groupes de travail du GCCCTA
• Vidéos OSAC Aviation & Sécurité</td><td>• Publications Objectif Sécurité
• Portail sécurité de l'aviation légère
• Vidéos DGAC/DSAC</td><td rowspan="2">Safety Promotion | Together4Safety
&
EASA Community Network</td></tr>
<tr><td colspan="2">RSAF Réseau Sécurité Aérienne France
ISAL Instance de Sécurité de l'Aviation Légère (réunion du CNFAS)
Symposium sécurité dont le Symposium 2024</td></tr>
<tr><td>Bilans annuels</td><td>Bilan des Notifications de Sécurité</td><td>Rapports annuels sur la sécurité aérienne</td><td>Annual Safety Review</td></tr>
<tr><td>Décisions stratégiques</td><td colspan="2">PSE Programme de Sécurité de l'Etat</td><td>EPAS European Plan for Aviation Safety</td></tr>
</table>

Principaux enjeux

pour l'identification de sujets de sécurité et de mesures pertinentes

- Taux de participation des organismes et des personnels dans le domaine de la navigabilité : Assez faible par rapport au domaine de l'exploitation des aéronefs
- Exhaustivité des données : Champs de données obligatoires souvent non renseignés
- Qualité des données : Information insuffisante dans les champs « Description », « Conclusions » et « Actions ».

#2

Évaluer la gravité potentielle



« Auriez-vous été surpris si quelque chose de plus grave était arrivé ? »

Calibrer l'analyse

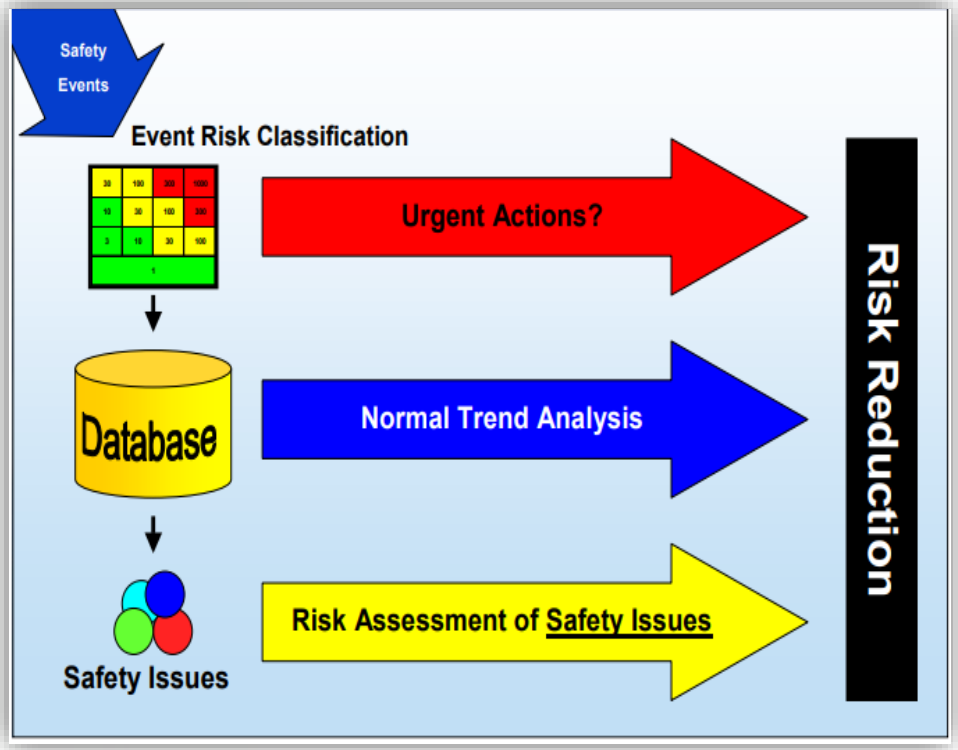
Faits, événement, thématique

- **Analyse des faits**

  Conséquences et causes immédiates
- **Analyse de l'événement**

  Typologie et dysfonctionnements : Identification des différents facteurs contributifs et des causes plus profondes
- **Analyse thématique**

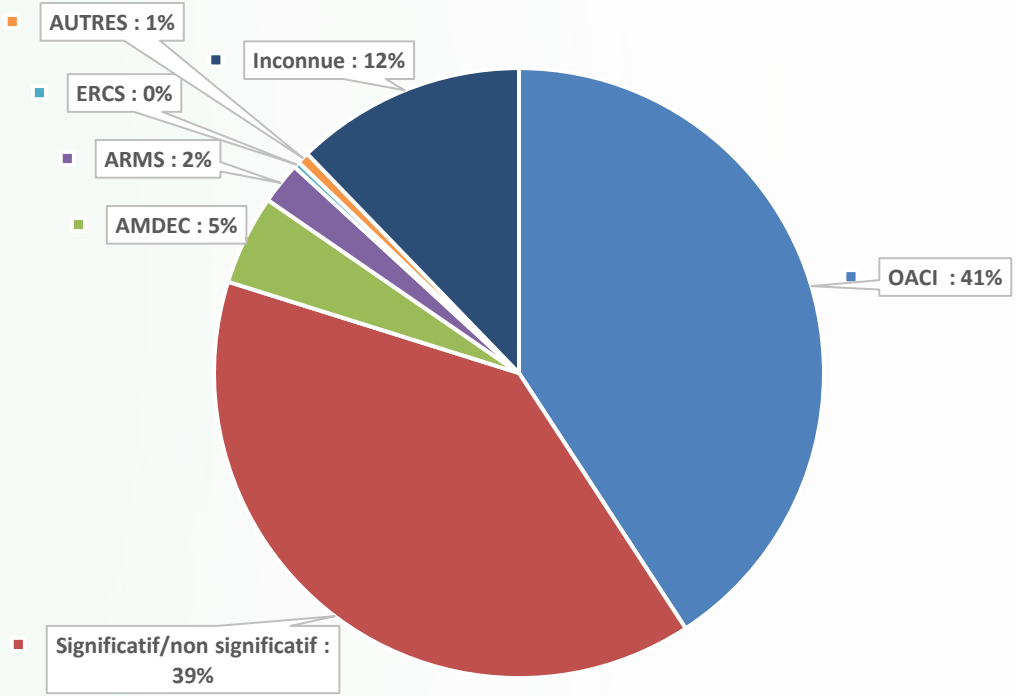
  Ensemble d'événements du même type et/ou dysfonctionnements récurrents : Identification des causes et des facteurs communs



→ Revue de la cartographie et de l'évaluation des risques (tendances et fréquences)

Déterminer un classement

au regard du risque pour la sécurité selon la méthode de votre choix



Cf. § comparaison des méthodes du
guide DSAC de classification du risque des CRES

osac

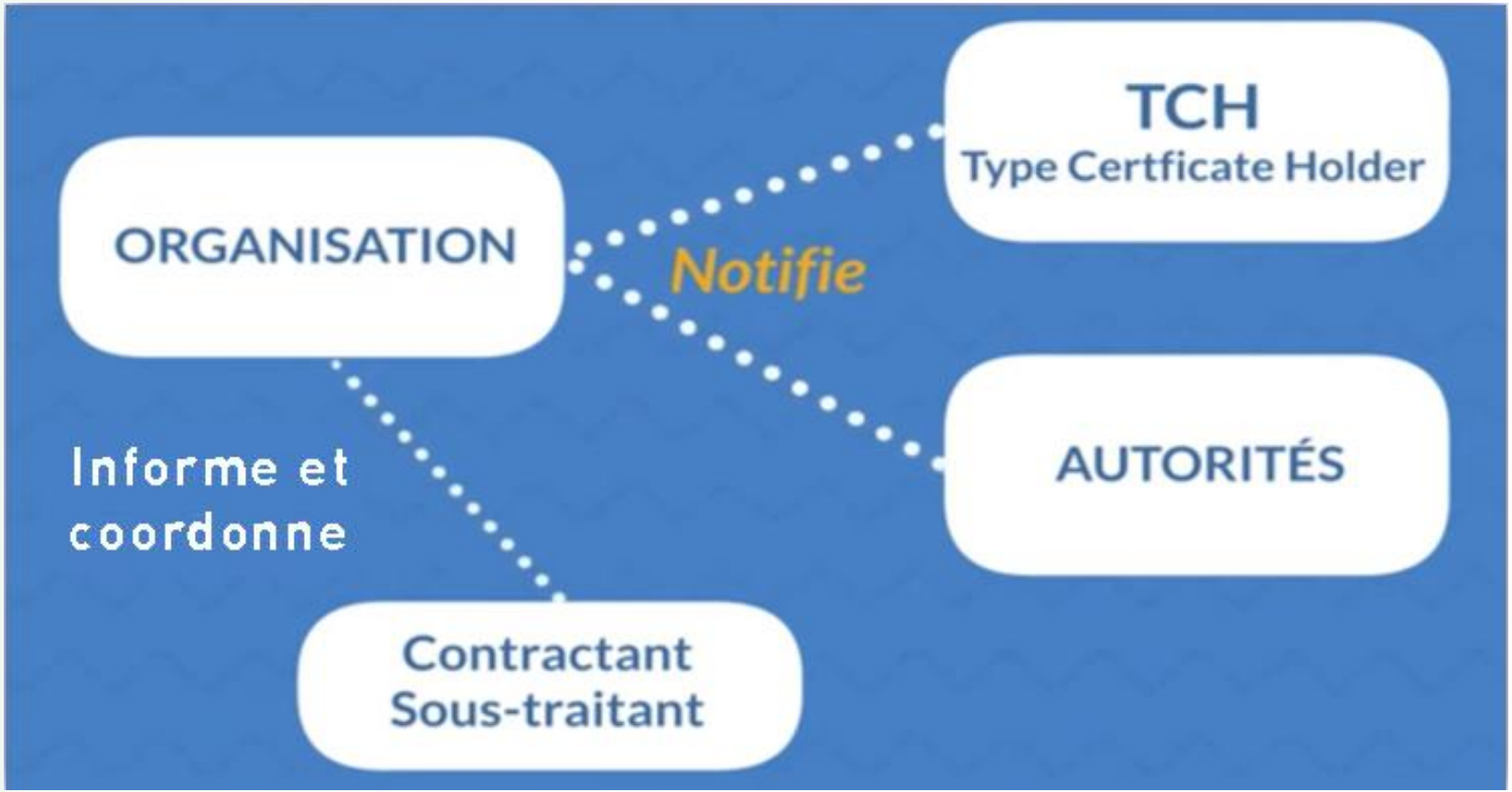
#3

Transmettre l’information



Parties intéressées et flux de notification

« Le partage des enseignements est la clef pour renforcer la sécurité aérienne »

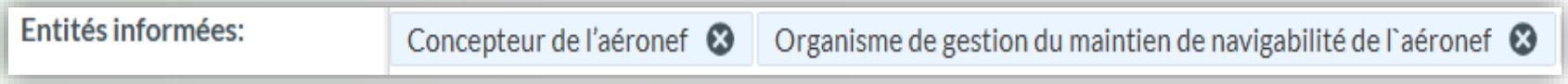


Parties intéressées et flux de notification

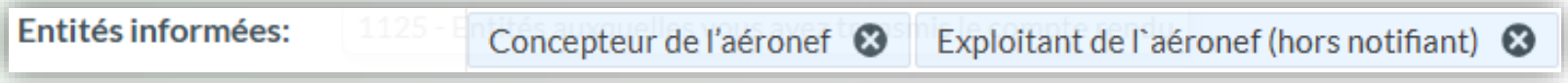
➢ ACTIVITÉ DE PRODUCTION / 21G



➢ ACTIVITÉ D'ENTRETIEN / 145 ou CAO



➢ ACTIVITÉ DE GESTION DE NAVIGABILITÉ / CAMO ou CAO (y compris PEN)



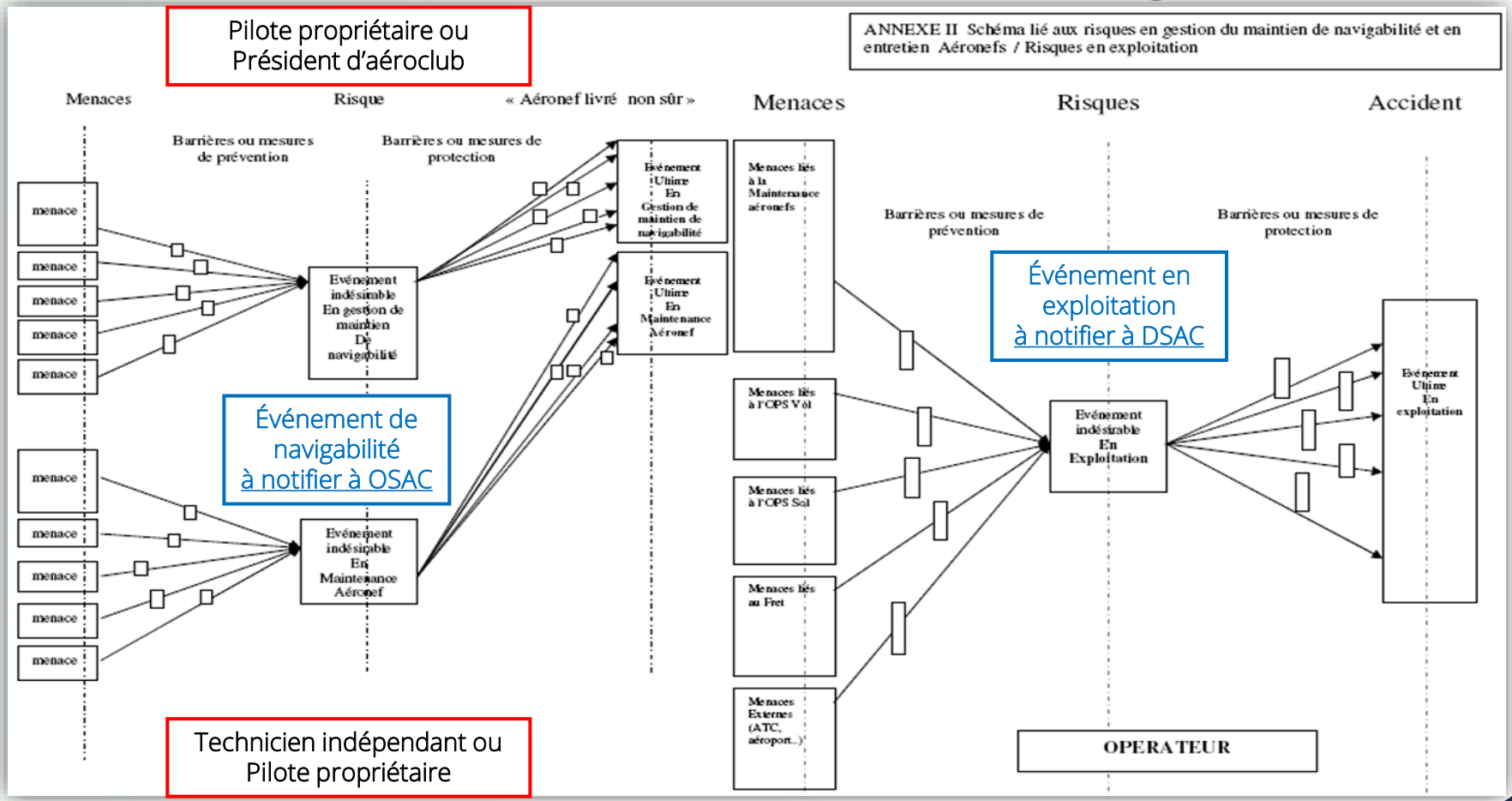
IMPORTANT :

Les détenteurs de la conception approuvée d'un aéronef n'ont pas accès à ECCAIRS2.

→ Utiliser les moyens de notifications des événements de sécurité qu'ils ont mis en œuvre, cf. flash réglementaire n°22.

Précision des flux liés à l'aviation légère

Pilote propriétaire ou
Président d'aéroclub

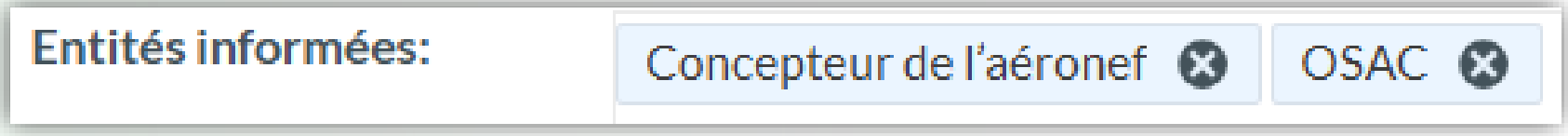


Technicien indépendant ou
Pilote propriétaire

Parties intéressées et flux de notification

Manières applicables au domaine de l'aviation légère

- Si une notification est transmise au travers d'ECCAIRS2, il vous suffit de sélectionner « OSAC » dans le champ « Entités informées »



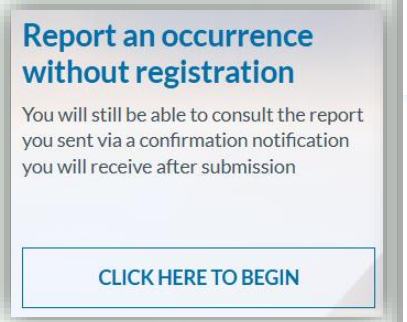
- Si l'événement est notifié au travers de REXFFA, vous devez le notifier à OSAC sans compte utilisateur (cf. instructions du Guide E2 individus)

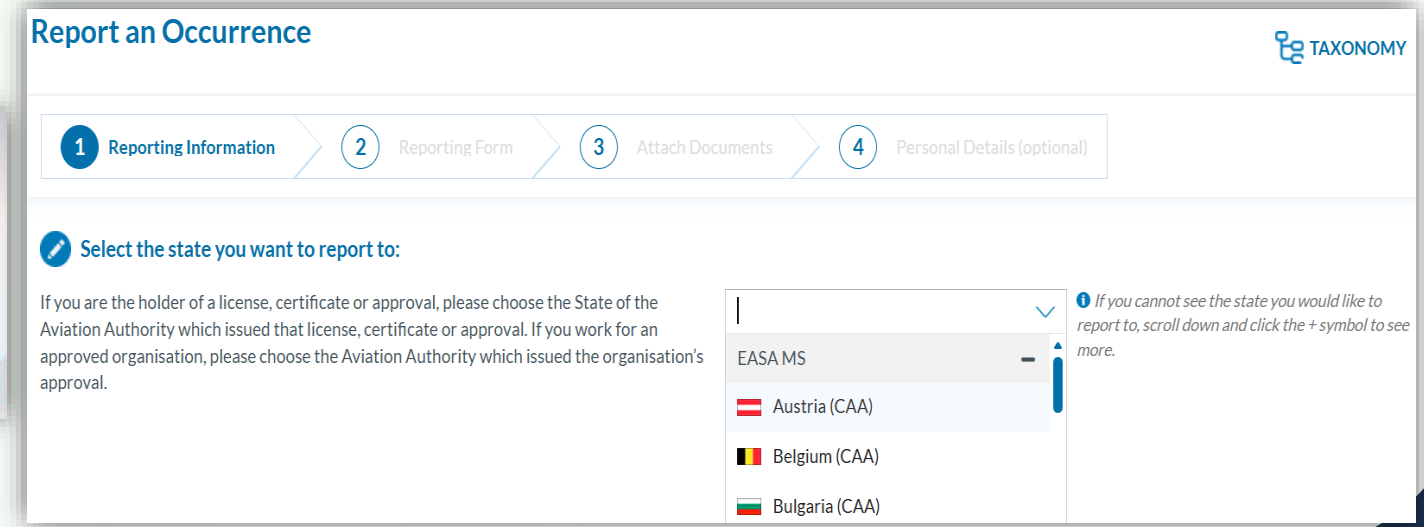
Parties intéressées et flux de notification

Autres cas particuliers

- Accident ou incident grave
  Contacter immédiatement le « BEA » : permanence H24

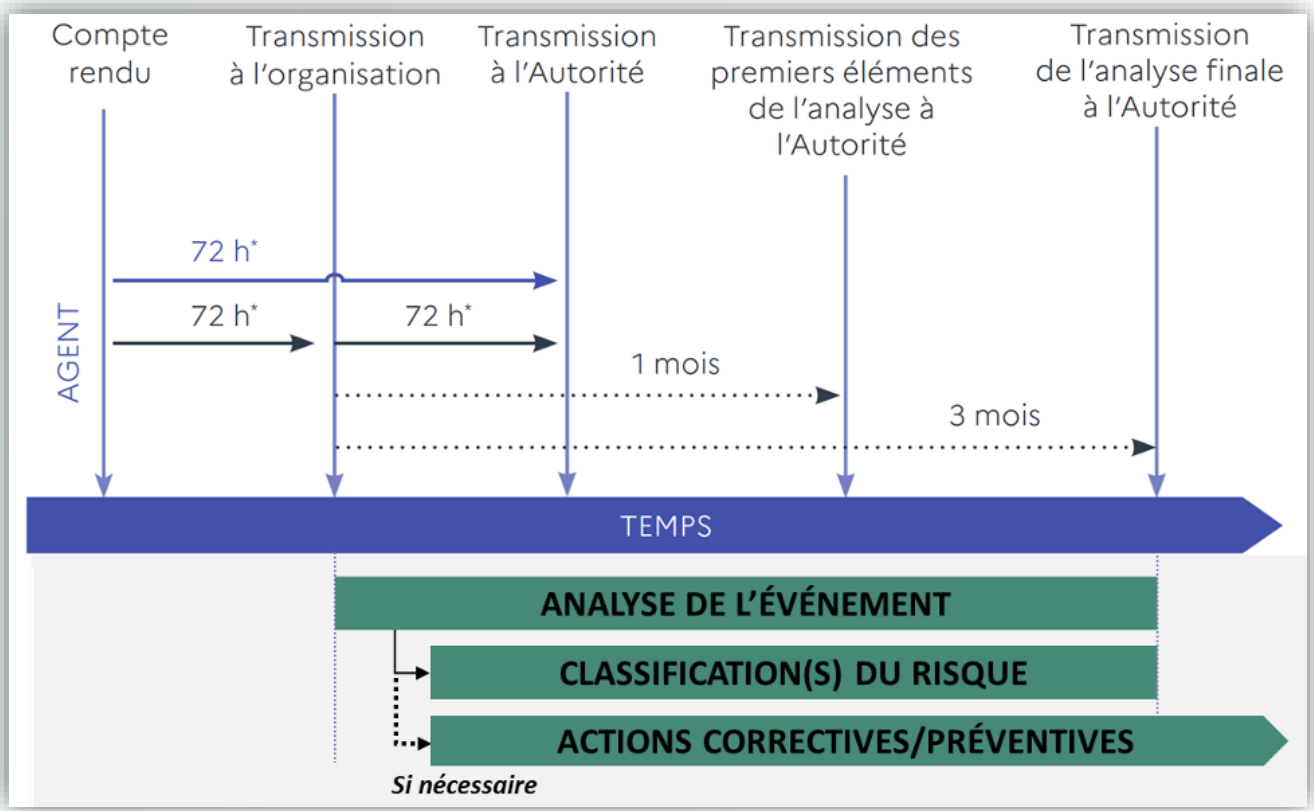
- Aéronef immatriculé dans un autre état membre
  Informer l'« État d'immatriculation de l'aéronef »





Processus et informations nécessaires

« Pour chaque événement, menez une analyse afin de déterminer s'il présente un risque réel ou potentiel pour la sécurité. »



Formes et manières

Établies par l'autorité



Formes et manières

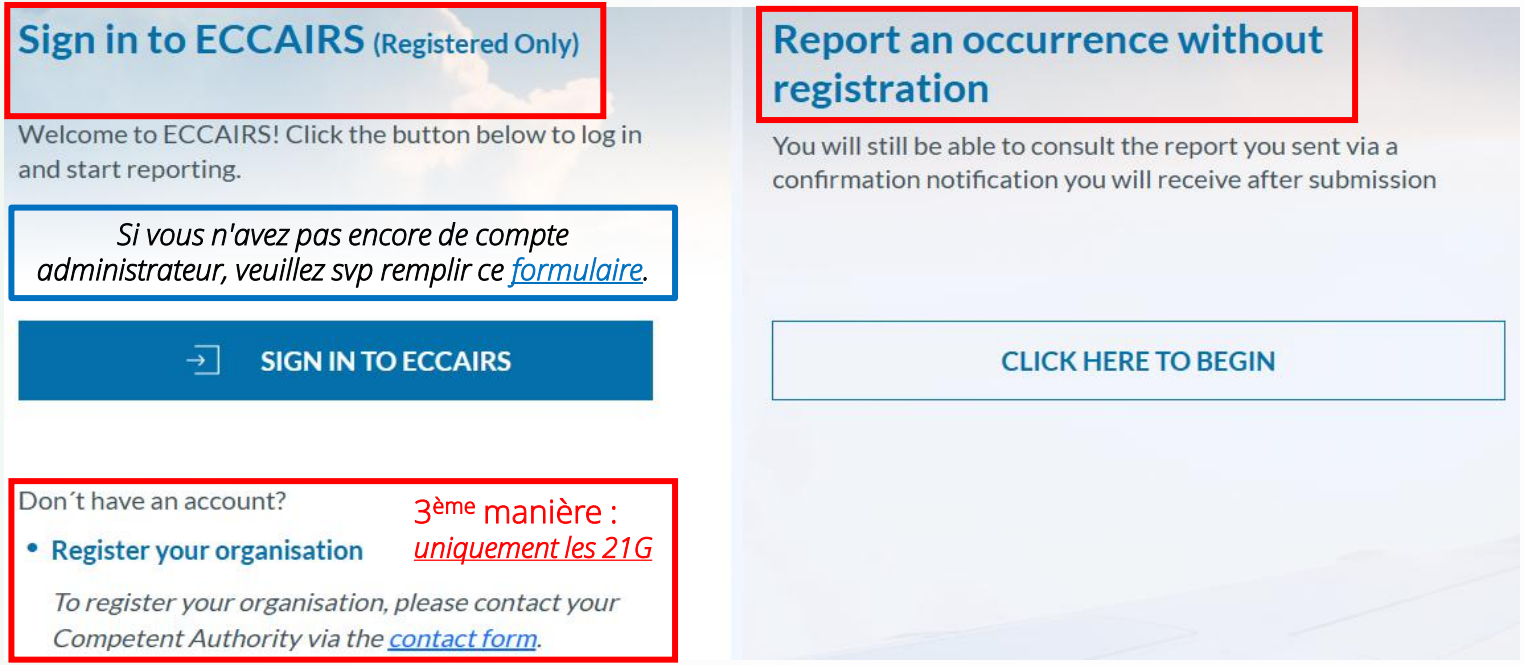
Manières établies par les autorités

1ère manière :
VOUS ÊTES UN ORGANISME AGRÉÉ

cf. instructions du Guide E2 organisations

2ème manière : VOUS ÊTES UN PERSONNEL NOTIFIANT HORS CADRE AGRÉÉ

cf. instructions du Guide E2 individus



Formes et manières

Nouveauté concernant l'authentification multifacteur

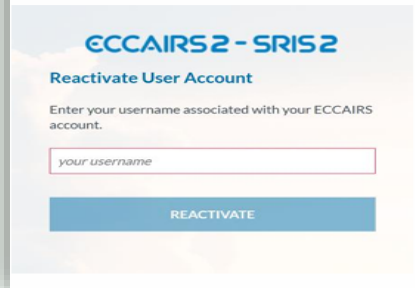
MINISTÈRE CHARGÉ DES TRANSPORTS

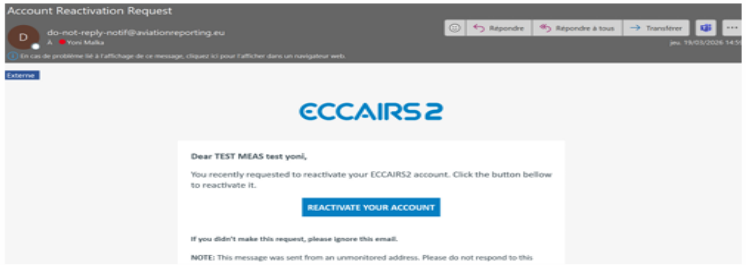
dgac DSAC

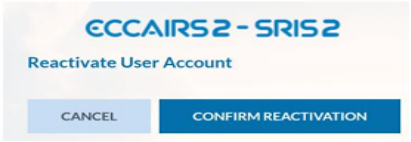
Réactivation des comptes E2

Les comptes E2 sont désactivés après 90 jours sans connexion mais il est désormais possible de les réactiver de façon autonome sous réserve de se rappeler de son identifiant/mdp E2 :

Your user account is disabled. Please, click on Reactivate Your Account







EN CAS DE DIFFICULTÉS AVEC ECCAIRS2 ou DE SUGGESTIONS D'AMÉLIORATION :

Contacter DSAC/MEAS via l'adresse dsac-e2-bf@aviation-civile.gouv.fr en joignant une copie de l'erreur indiquée (copie d'écran et/ou fichier PDF ou E5X concerné)

et mettre en copie de ce courriel votre responsable de surveillance et CR-evenements.techniques@osac.aero

Formes et manières

Formes établies pour notifier OSAC

➢ **PERSONNEL HORS ORGANISME AGRÉÉ**



➢ **ORGANISMES 145 ou CAMO ou CAO**



➢ **ORGANISMES 21G : "EASA: Technical Form Part 21G"** [copie du fichier PDF] ou [lien vers l'OR]
à transmettre par courriel à CR-evenements.techniques@osac.aero et à votre responsable de surveillance.

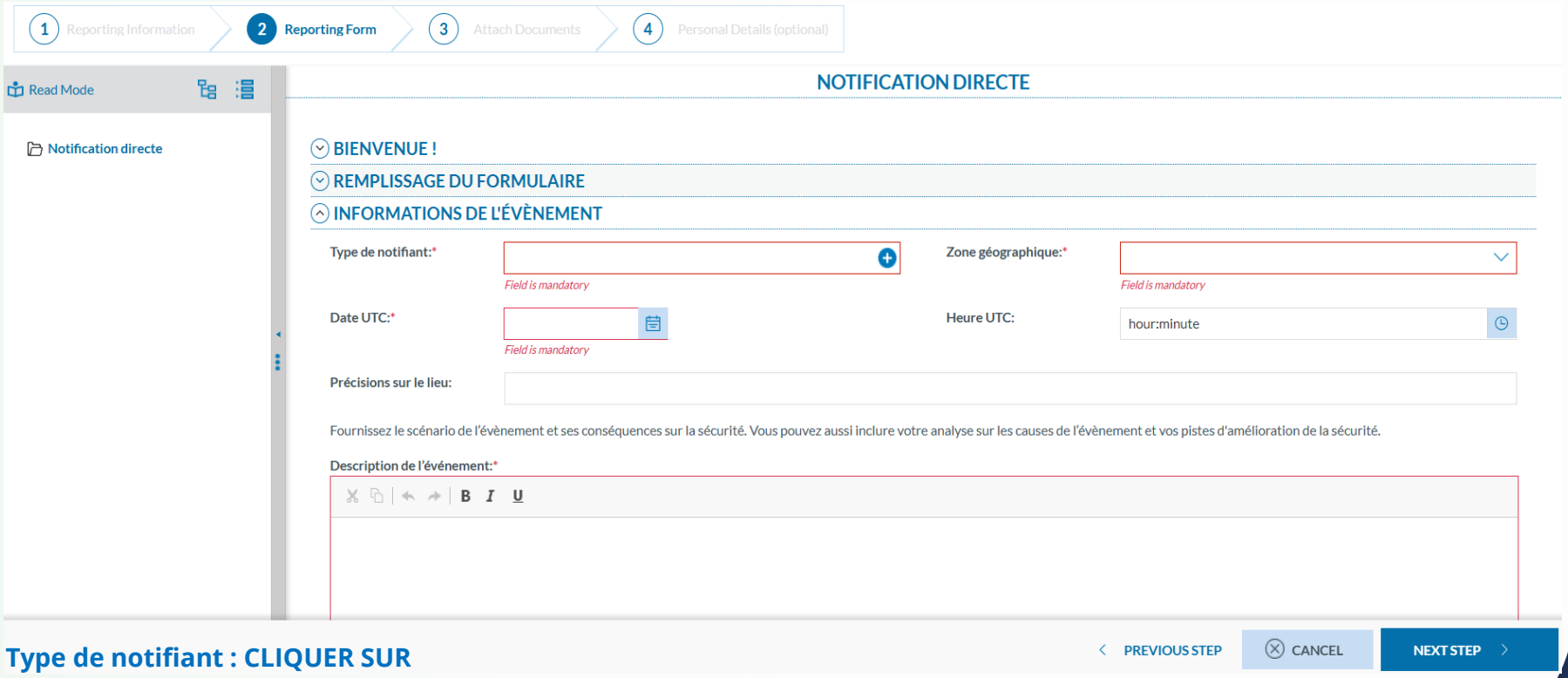
AUTRES FORMES

- Notification via fichiers e5x : Si le format E5X de votre logiciel SGS n'a pas encore été validé par la DSAC ou évolue, veuillez consulter dsac-e2-bf@aviation-civile.gouv.fr et ne pas envoyer de fichier E5X avant leur validation.

- Notification via protocole API : L'envoi de fichier E5X de façon automatique à partir des logiciels SGS (via API) peut aussi être développée par leurs éditeurs. Pour plus d'informations, veuillez consulter dsac-e2-bf@aviation-civile.gouv.fr.

Formes et manières

Formulaire simplifié pour les personnels hors cadre agréé



Type de notifiant : CLIQUER SUR

> Professionnel de l'aviation : **Mécanicien aéronef** ou **Personne en charge de la navigabilité**

OU > Aviation générale : **Propriétaire aéronef**

Formes et manières

Cas particulier

	FORME	MANIÈRE
Élément d'aéronef suspecté d'être non approuvé (hors agrément bilatéral)	**F-11-01-0 Rapport d'enquête élément suspecté non approuvé**	Transmettre une déclaration d'élément suspecté d'être non-approuvé à votre responsable de surveillance et à l'adresse CR-evenements.techniques@osac.aero Cf. procédure P-11-01 / Déclaration des éléments suspectés « non approuvés » (SUP)

Protection des sources d'informations

Extrait du règlement (UE) n° 376/2014

Article 6

Collecte et stockage des informations

1. Chaque organisation établie dans un État membre désigne une ou plusieurs personnes chargées de gérer en toute indépendance la collecte, l'évaluation, le traitement, l'analyse et le stockage des renseignements sur les événements notifiés [...].

Le traitement des comptes rendus est effectué de manière à prévenir une utilisation des informations à d'autres fins que la sécurité, et garantit de manière appropriée la confidentialité de l'identité du notifiant et des personnes mentionnées dans les comptes rendus d'événements, en vue de promouvoir une culture juste.

Article 16

Protection des sources d'informations

1. Aux fins du présent article, on entend par «données personnelles», notamment les noms ou adresses des personnes physiques.

2. Chaque organisation établie dans un État membre veille à ce que l'ensemble des données personnelles ne soit mis à la disposition des membres du personnel de cette organisation autres que les personnes désignées conformément à l'article 6, paragraphe 1, que si cela est absolument nécessaire pour enquêter sur des événements en vue d'améliorer la sécurité aérienne. Des informations désidentifiées sont diffusées au sein de l'organisation, comme il convient.

3. Chaque État membre veille à ce qu'aucune donnée personnelle ne soit jamais enregistrée dans la base de données nationale [...]. Ces informations désidentifiées sont mises à la disposition de toutes les parties concernées, par exemple afin de leur permettre de s'acquitter de leurs obligations en matière d'amélioration de la sécurité aérienne.

Bonnes pratiques

« Instaurez un climat de confiance »

- Créer des comptes utilisateurs « Admin » uniquement pour les personnels en charge de la gestion de la sécurité en interne

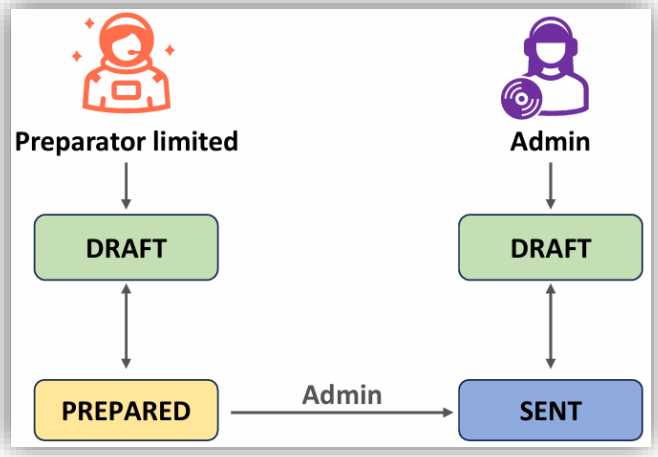
→ Nouveauté pour les notifications « ONLINE » :

Création de compte utilisateurs « Preparator limited »

cf. § Administration des comptes utilisateurs

du guide E2 organisations

et Webinaire DSAC/MEAS de mars 2026



N.B : Ceci concerne uniquement les données personnelles et non pas les noms des organisations concernées qui doivent être mentionnées, afin que l'autorité puisse veiller à ce qu'elles s'acquittent de leurs obligations en matière d'amélioration de la sécurité aérienne.

Qualité et exhaustivité des données

Extrait du règlement (UE) n° 376/2014

Article 7

Qualité et contenu des comptes rendus d'événements

1. Les comptes rendus d'événements visés à l'article 6 contiennent au moins les informations énumérées à l'annexe I.

3. Les organisations, les États membres et l'Agence mettent en place des procédures de contrôle de la qualité des données afin d'améliorer la cohérence des données, notamment entre les informations collectées initialement et le compte rendu stocké dans la base de données.

4. Les bases de données [...], utilisent des formats qui sont:

a) normalisés afin de faciliter l'échange d'informations; et

b) compatibles avec le logiciel ECCAIRS et la taxonomie ADREP.

Qualité et exhaustivité des données

Remplissage des champs obligatoires

1 - CHAMPS DE DONNEES OBLIGATOIRES COMMUNS

- Titre / Headline
- Entité responsable / Responsible Entity
- Numéro de dossier / File Number
- Statut de l'événement / Occurrence Status
- Date UTC / UTC Date
- État/Zone de l'événement / State/Area of Occurrence
- Lieu de l'événement / Location of Occurrence
- Classe de l'événement / Occurrence Class
- Catégorie d'événement / Occurrence Category
- Langue de l'exposé / Narrative Language
- Exposé / Narrative Text
- Type d'événement / Event Type
- Classification du risque / Risk classification

2 - CHAMPS DE DONNEES OBLIGATOIRES SPECIFIQUES

2.1 - CHAMPS RELATIFS A L'AERONEF

- État d'immatriculation / Aircraft State of Registry
- Marque/Modèle/Série / Manufacturer/Model
- Numéro de série de l'aéronef / Aircraft Serial Number
- Immatriculation de l'aéronef / Aircraft Registration
- Indicatif d'appel / Aircraft Call Sign
- Exploitant / Operator Name
- Type d'exploitation / Operation Type
- Catégorie d'appareil / Aircraft Category
- Type de propulsion / Aircraft Propulsion Type
- Groupe de masse / Aircraft Mass Group
- Dernier point de départ / Last Departure Point
- Destination prévue / Planned Destination
- Phase de vol / Flight Phase
- Contribution MTO / Weather Relevant

cf. Guide DSAC de remplissage des champs obligatoires des comptes-rendus

Qualité et exhaustivité des données

Taux de remplissage des comptes-rendus collectés par OSAC

→ Avant la mise en œuvre d'ECCAIRS2

Détails du score, taux de remplissage

Ref.	Titre	Date	Description	Conclusions	Actions	Class. risque	Méthodo. d'éval.	Classe	ATA	Immat.	S/N	Modèle
100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	73.9%	48.0%	58.8%	33.2%	99.9%	70.2%	84.9%	62.0%	86.1%

→ Après la mise en œuvre d'ECCAIRS2 (en juillet 2023)

Ref.	Titre	Date	Description	Conclusions	Actions	Class. risque	Méthodo. d'éval.	Classe	ATA	Immat.	S/N	Modèle
100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	87.5%	76.4%	93.7%	82.5%	98.4%	81.2%	92.2%	88.7%	92.3%

Cas particulier des organismes d'entretien (ou de production) d'éléments d'aéronefs

→ Renseigner à minima le ou les modèles d'aéronefs concernés par l'évènement notifié

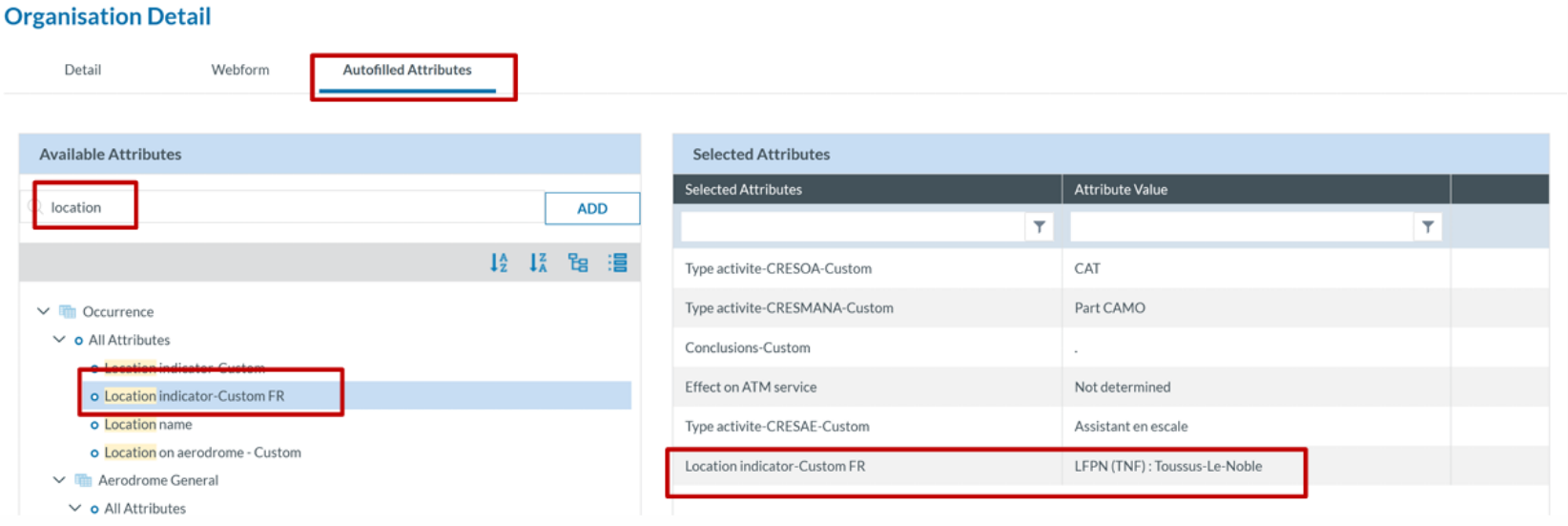
Qualité et exhaustivité des données

Pré remplissage des champs

Admin

Nécessite le rôle *Organisation autofilled attributes*

Utile pour information de lieux, aéronefs, méthode de classification des risques …



Qualité et exhaustivité des données

Champs de données obligatoires communs / Annexe I du 376/2014

Nom de l'attribut	NARRATIVE TEXT ECCAIRS ID 425
Intitulé R376/2014	(6) récit ; **exposé**
Intitulé CRES	Description de l'événement
Explication	Description des faits qui se sont déroulés lors de l'événement de sécurité.

Recommandations de remplissage :

→ Conserver toutes les informations transmises par la personne ayant signalé l'événement :

Les organisations et les autorités ne doivent supprimer aucune des informations communiquées, à l'exception des données à caractère personnel.

→ Détailler les acronymes (en particulier ceux propres à votre organisation) :

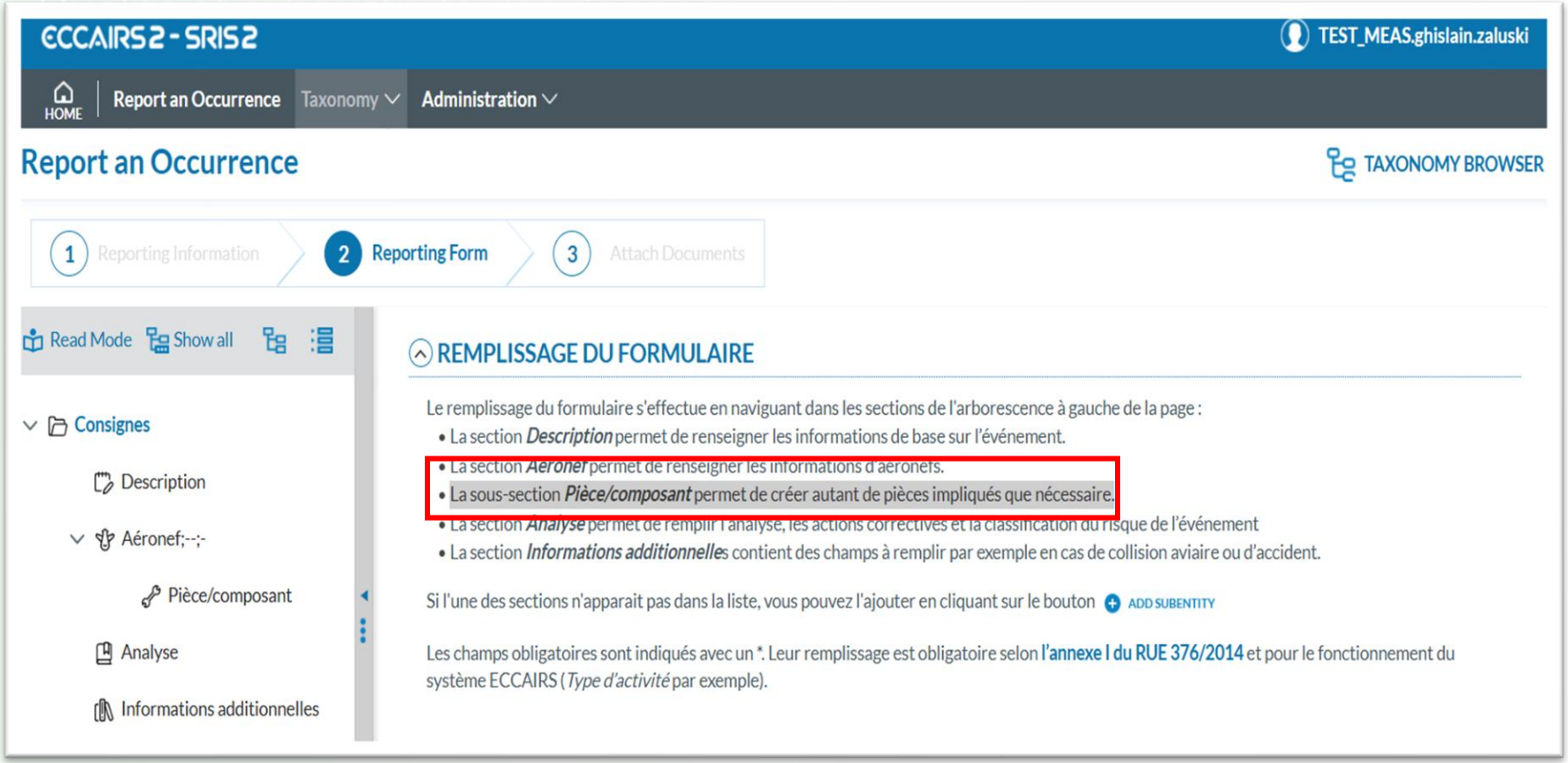
Veillez à ce que la description soit compréhensible pour un lecteur extérieur à votre organisation.

Idem pour les autres champs descriptifs : Conclusions, Actions, etc.

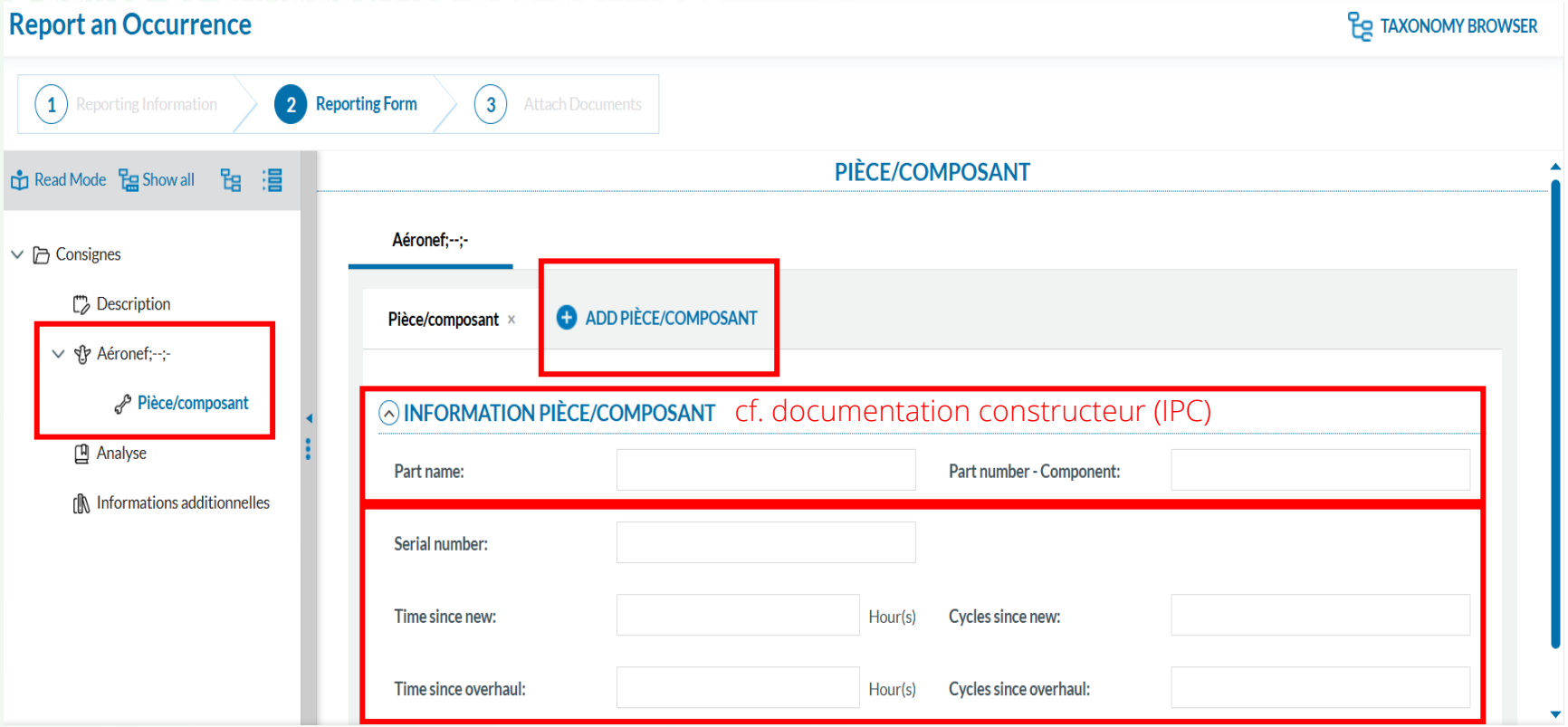
→ Compléter les faits : Quoi ? Quand ? Où ? Comment ?

Moyen de détection, conséquences, actions immédiates ainsi que toutes autres informations nécessaires.

Qualité et exhaustivité des données

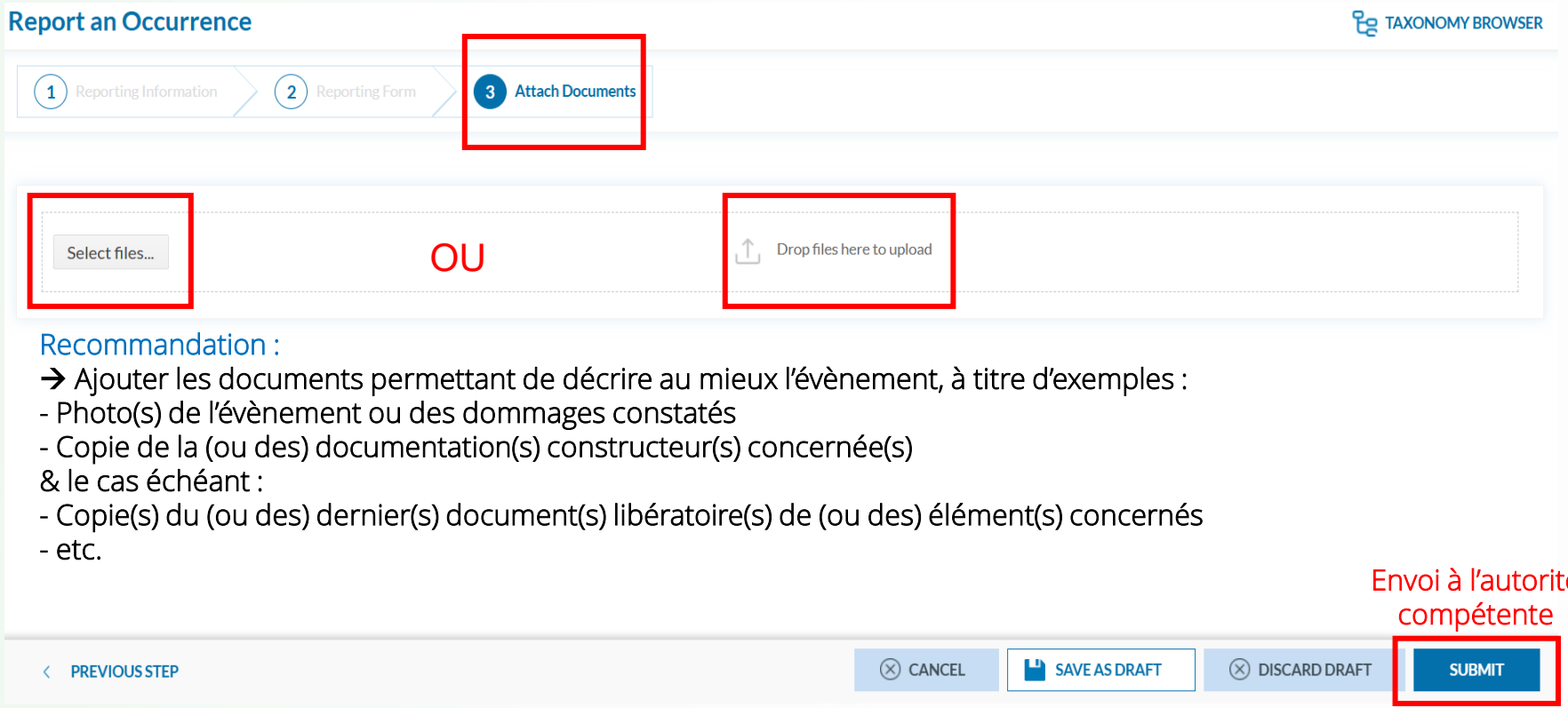


Qualité et exhaustivité des données



Recommandation / Bonne pratique → Ne pas laisser ces champs vides : Indiquer N/A ou Inconnu, le cas échéant.

Qualité et exhaustivité des données



Recommandation :

→ Ajouter les documents permettant de décrire au mieux l'évènement, à titre d'exemples :
- Photo(s) de l'évènement ou des dommages constatés
- Copie de la (ou des) documentation(s) constructeur(s) concernée(s)

& le cas échéant :
- Copie(s) du (ou des) dernier(s) document(s) libératoire(s) de (ou des) élément(s) concernés
- etc.

Envoi à l'autorité compétente

#4

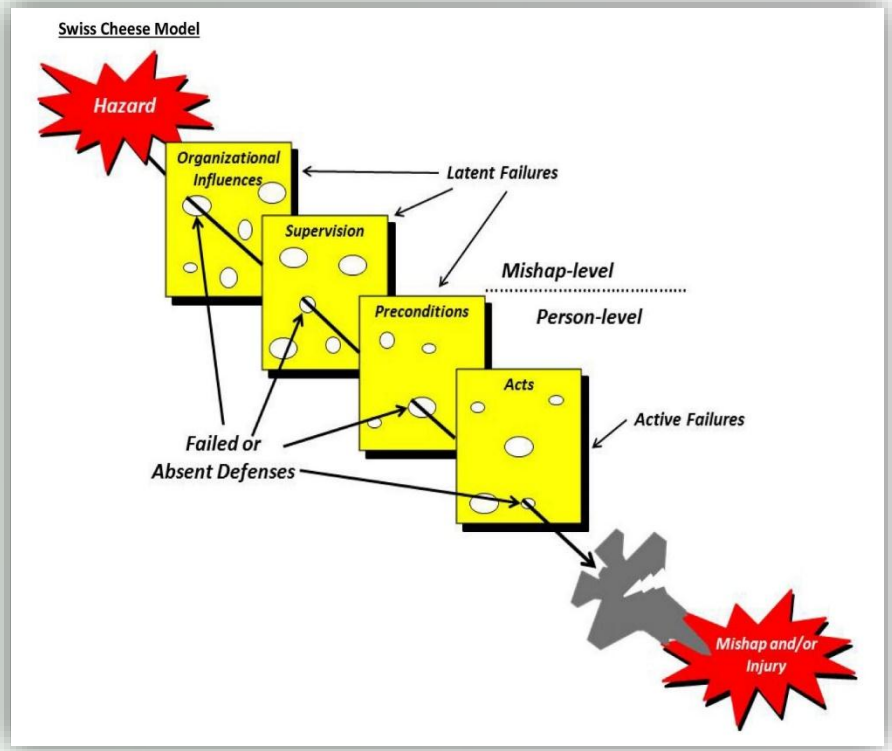
Analyser en profondeur



Ne pas s'arrêter aux causes immédiates

« Une erreur humaine n'est jamais une cause profonde.
Elle est le symptôme d'un dysfonctionnement plus profond. »

Sydney Dekker, Directeur du Safety Science Innovation Lab de la Griffith University à Brisbane en Australie



BONNES PRATIQUES :

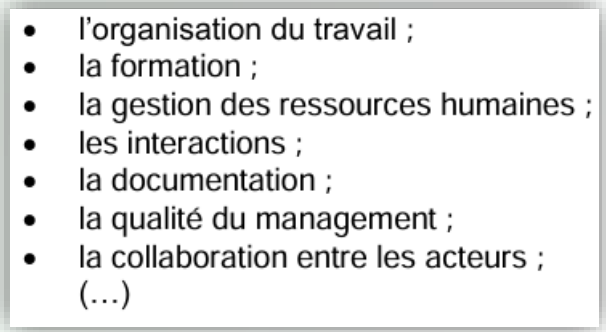
Ne pas limiter l'analyse au niveau du personnel exécutant.

Détailler toutes les circonstances qui ont conduit à l'événement (facteurs organisationnels, humains, matériels et environnementaux).

Analyse finale

Minimums à transmettre

- Chronologie / enchainement des faits : Quand ? Quoi ?
- Action(s) inappropriée(s) / cause(s) immédiate(s) : Comment ? Où ? Combien ?
- Dysfonctionnements / causes profondes : Pourquoi ?
  - Facteurs techniques
  - Facteurs Humains
  - Facteurs Organisationnels (exemples extrait du guide G-06-00 Système de gestion:)



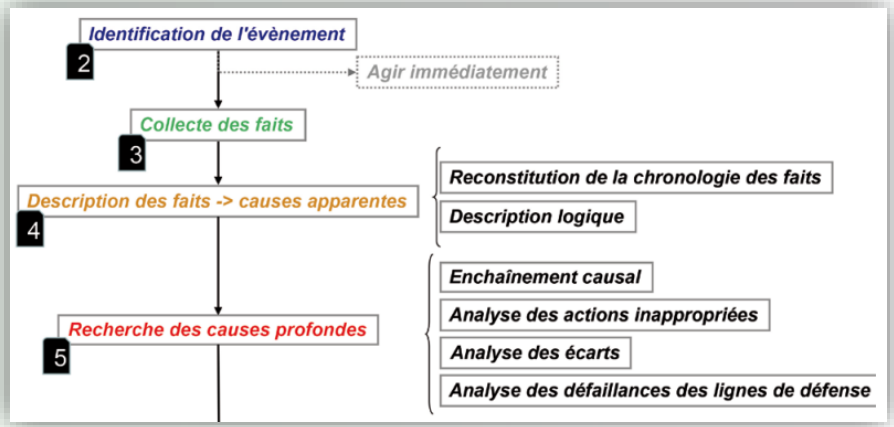
- l'organisation du travail ;
- la formation ;
- la gestion des ressources humaines ;
- les interactions ;
- la documentation ;
- la qualité du management ;
- la collaboration entre les acteurs ;

(…)

Méthode d'analyse approfondie

Groupe de travail ICSI* « Amélioration du processus d'analyse »

FHOS** l'analyse approfondie d'évènement



« La conduite d'une analyse approfondie d'un événement nécessite un contexte où tout jugement sur les personnes est suspendu. »

Fiches pratiques ICSI

Fiche 1 : Organisation et posture pour l'analyse
Quels évènements ? Combien de temps ? Par qui ?
Par quel moyen ? Quel objectif de qualité ?

Fiche 2 : Identification de l'événement
Quoi ?

Fiche 3 : Collecte des faits
Lesquels ? Quand ? Comment ?

Fiche 4 : Description de l'événement jusqu'aux causes apparentes
Chronologique et/ou Logique

Fiche 5 : Recherche des causes profondes
Quoi ? Comment ? Actions inappropriées ? Ecarts ?
Défaillances des mesures d'atténuation ? Précurseurs ?

*Institut pour une Culture de Sécurité Industrielle - **Facteurs Humains et Organisationnels de la Sécurité

Outils d'analyse

Groupe de travail ICSI « Amélioration du processus d'analyse »

FHOS l'analyse approfondie d'évènement

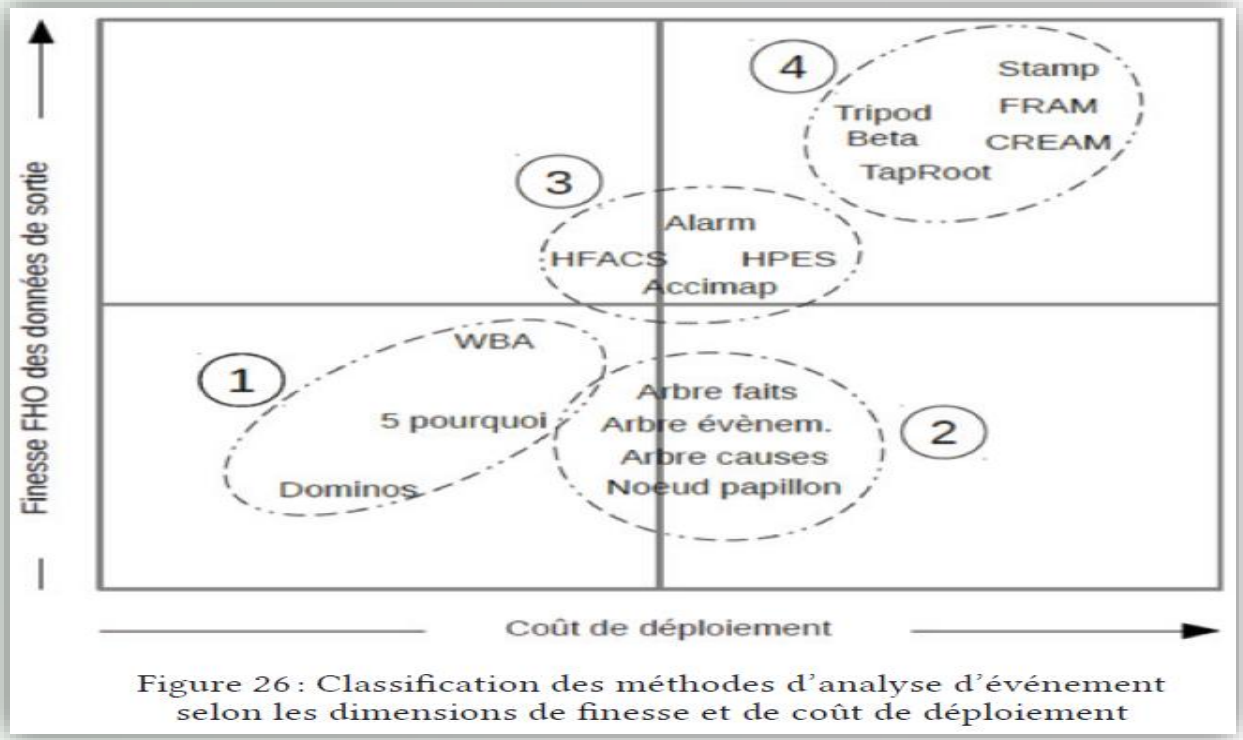


Figure 26 : Classification des méthodes d'analyse d'événement selon les dimensions de finesse et de coût de déploiement

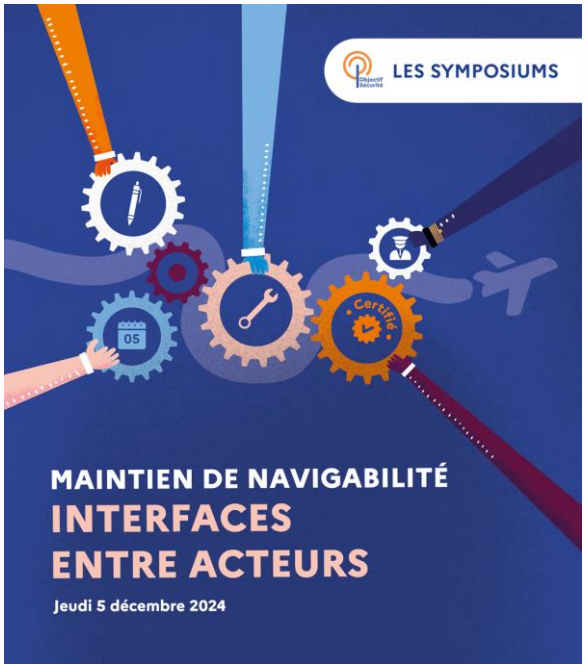
Autres outils disponibles :

- SHELL(O),
- MEDA,
- etc.

Les « Dirty dozen »



Cf. Symposium sécurité 2024 - Maintien de navigabilité : interfaces entre acteurs



Identifier les récurrences

Traitement des événements ou dysfonctionnements récurrents

Réaliser





Extrait du guide DSAC
Notifier un incident

→ Rechercher les points communs

- Mesures proposées précédemment : Résultat attendu vs résultat observé
- Moyens/barrières de détection **(à conserver)**
- Barrières défaillantes **(à renforcer)**
- Cause(s) profonde(s) commune(s) (organisationnelle(s) ?)

➢ Mettre en œuvre de nouvelles barrières associées (innover)

Cas des événements d'origine externe

- Défaillance technique hors domaine d'expertise du notifiant
- ou Événement en dehors de la responsabilité du notifiant

TRAITEMENT

1. Évaluer le risque selon votre méthode interne et discerner le type d'actions envisageables en interne

2. Si aucune action n'est envisageable en interne :

Notifier l'événement à OSAC au statut « Clos sans analyse »
en indiquant dans le champ Conclusions : « Transfert au concepteur pour complément d'analyse »
ou « Transfert à l'exploitant ou au propriétaire de l'aéronef ou de l'élément d'aéronef pour complément d'analyse ».

N.B : L'organisme doit faire preuve de discernement dans son analyse initiale pour distinguer le type d'actions qu'il peut être amené à entreprendre en interne (exemples : barrière de détection à renforcer, ou recommandation ou modification du constructeur à appliquer, programme d'entretien à adapter, etc.).

#5

Mettre en œuvre des améliorations



Agir concrètement pour réduire les risques

« Vous ne pouvez pas changer la condition humaine,
mais vous pouvez changer les conditions dans lesquelles les humains travaillent. »

Les 12 principes de gestion des erreurs de James Reason

Types de traitement :

Techniques
ex : *installations et appareillages nécessaires*

Règles
ex : *procédures, habilitations des opérateurs, contrôles,*

Facteurs humains et organisationnels
ex :
formation et compétence des opérateurs
implication des managers.
Organisation…

Ces traitements sont mis en œuvre par l'instauration de **barrières**. Ils doivent être faits en concertation entre les différents Responsables et le DR.

Méthode d'analyse approfondie

Groupe de travail ICSI « Amélioration du processus d'analyse »

FHOS l'analyse approfondie d'évènement

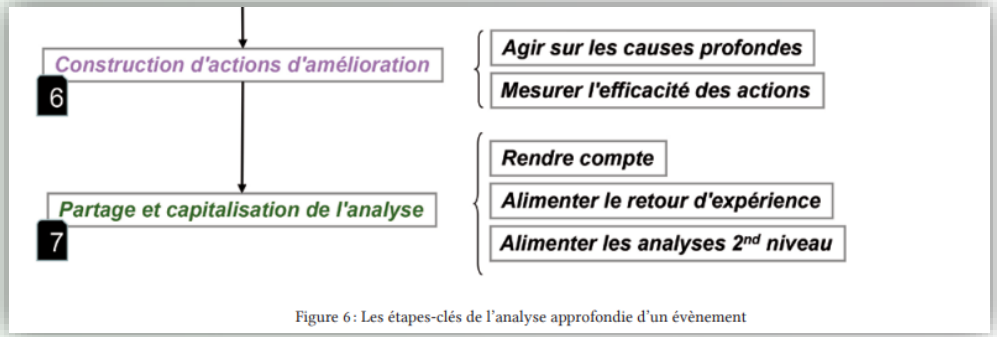


Figure 6 : Les étapes-clés de l'analyse approfondie d'un évènement

Il est essentiel que les résultats de l'analyse d'un évènement soient partagés au sein de l'entreprise, via un portage managérial à tous les niveaux. Les résultats doivent aussi alimenter le retour d'expérience, les projets de changement et les choix à venir.

Fiches pratiques ICSI

Fiche 6 : Construction d'actions d'amélioration

Définition d'actions d'amélioration pertinentes : Quels critères retenir ? Conséquences potentielles ? Actions correctives précédentes ? Mesures d'efficacités ?

Fiche 7 : Exploitation, Partage et Capitalisation des résultats de l'analyse

- Produire un rapport d'analyse
- Alimenter la cartographie des risques
- Communiquer les résultats d'analyse
- Exploiter les résultats en temps différés (apprendre)

#6

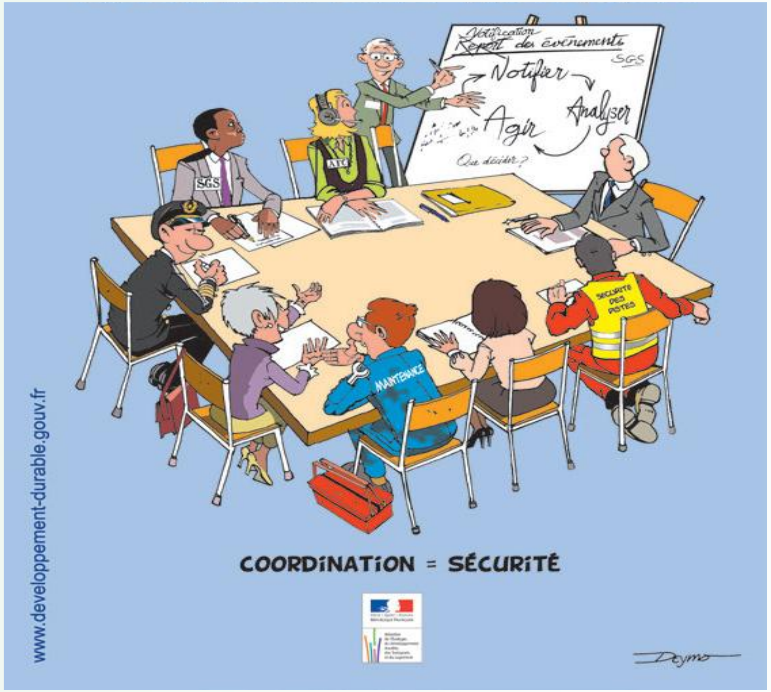
Encourager l'intelligence collective



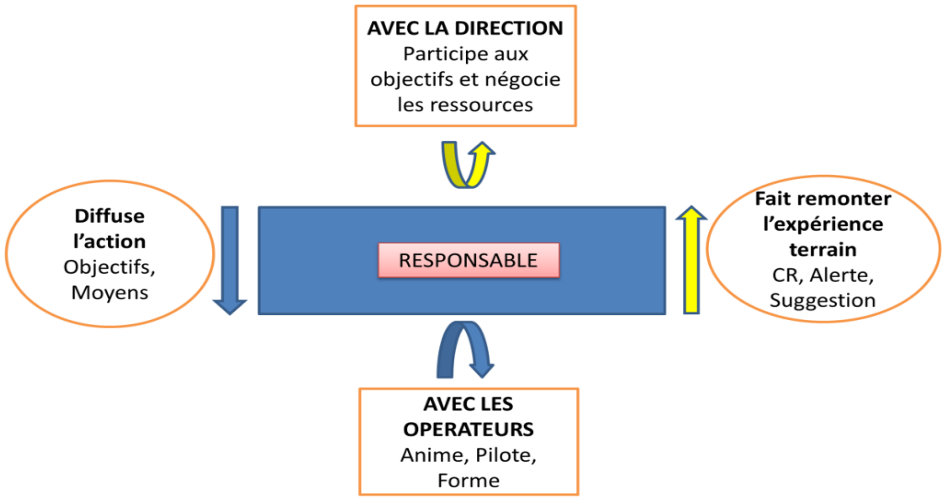
Pour éviter la répétition des erreurs

et capitaliser les expertises acquises

Les mesures doivent être prises collectivement afin de prendre en compte la « réalité du terrain » puis présentées et mises en œuvre par les responsables concernés.



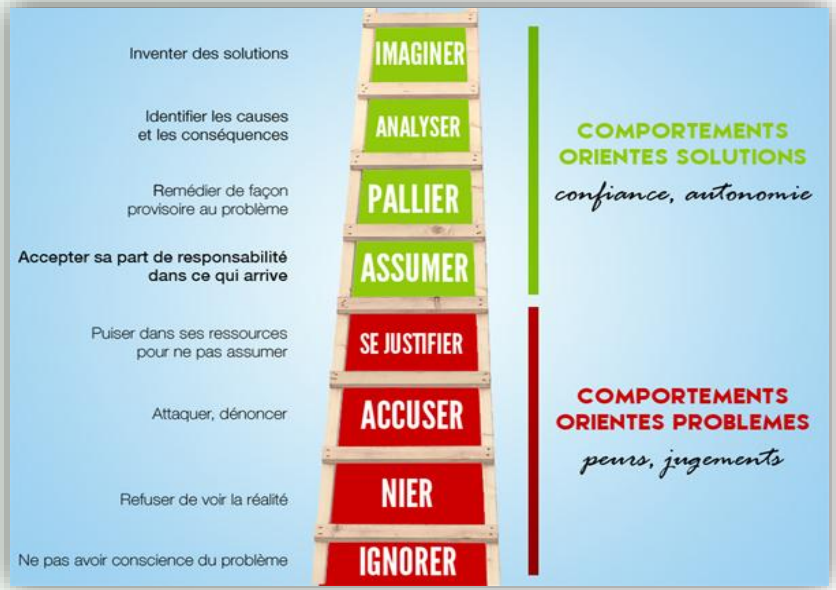
Le leadership sécurité du Responsable Désigné

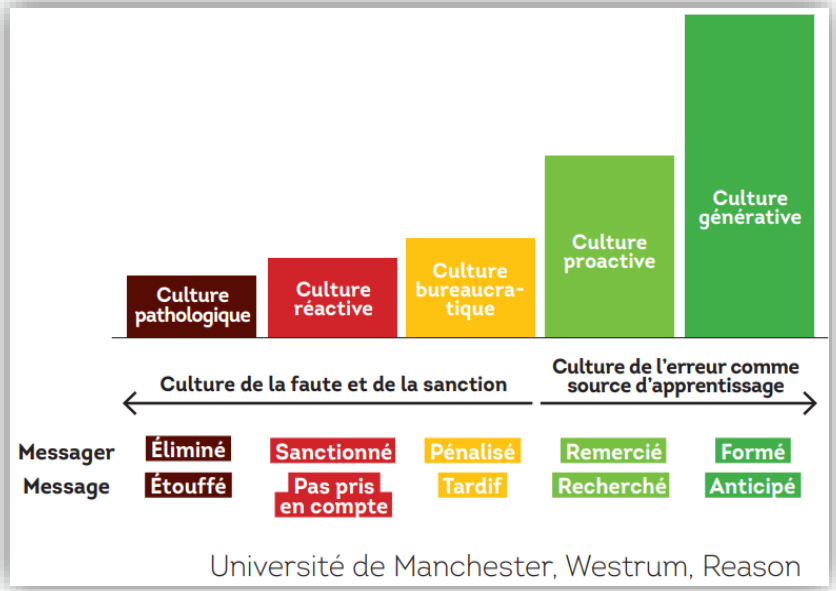


cf. vidéo ICSI Le leadership en sécurité

Principaux freins

Echelle des comportements vs Culture Sécurité





OBJECTIF : Faire évoluer le comportement de chacun permet d'améliorer la culture de sécurité globale.

pour aller encore plus loin : Quelques bonnes questions à se poser sur son dispositif de REX (Groupe de travail FonCSI)

Merci

POUR VOTRE ATTENTION